

Autenticazione conto Cliente

1. Accedi attraverso il link: <http://recrutare.humangest.ro> (o utilizza la pagina principale del sito: www.humangest.ro e seleziona **“Servici pentru engajatori”**).
2. Clicca su **“Accesati zona rezervata”**
3. Seleziona **“Cont companie”**
4. Completa I campi necessari per creare il tuo account
5. Riceverai una prima email di conferma della richiesta di iscrizione. Attenzione: l’account sarà utilizzabile solo dopo che sarà convalidato da un recruiter Humangest e riceverai una seconda email di conferma.
6. Effettua il Login con user e password scelti e accedi ai servizi

Breve presentazione del menù dei servizi

- a) **“Informatii generale”** – in questa sezione puoi visualizzare tutti gli annunci di lavoro pubblicati
- b) **“Modifica cont”** – puoi modificare I tuoi dati on recrutare.humangest.ro , modificare la tua password e caricare il logo della tua azienda da rendere visibile negli annunci.
- c) **“Posteaza anount”** – in questa sezione puoi inserire e inviare gli annunci ai recruiters Humangest . Appena validato l’annuncio sarà visibile sul sito <http://recrutare.humangest.ro>
- d) **“Anunturi Postate”** – in questa sezione puoi verificare I tuoi annunci validati e quelli non ancora validati dai nostri recruiters.
- e) **“Cautare candidati”** – in questa sezione potrai cercare I candidate nel database Humangest inserendo I seguenti criteri: domicilio, posizione ricoperta parole chiave.

Vantaggi

1. Potrai pubblicare gratuitamente I tuoi annunci, semplicemente inserendo pochi dati della tua azienda
2. Puoi ricercare candidati dal database Humangest, estrarre i dati in un file excel e inviare automaticamente ai recruiters Humangest la richiesta di visionare i curricula completi.
3. Puoi estrarre I dati in excel cliccando **"Exporta lista in excel"**. Le informazioni che otterrai saranno: ID, Nome, età, Status (certificato dai recruiters Humangest), posizione ricoperta, domicilio.
4. Hai la possibilità di inserire il logo della tua azienda e aumentare la visibilità del tuo brand (Il logo si carica entrando in **"Modifica cont"**).
5. Puoi verificare tutti I candidate che hanno risposto ai tuoi annunci cliccando su **"anunturi postate"** e selezionando **"Candidati "**
6. Potrai per ogni annuncio verificare in tempo reale quanti candidati sono presenti nel database Humangest con quella specifica posizione. Entrando nella sezione **"Anunturi Postate"** **"Vezi detail"** visualizzerai il numero dei candidate divisi per città.